

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель Главы Администрации
Вышневолоцкого городского округа



Е.Л. Галкина

« » 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Комитета по
физической культуре и спорту
Администрации Вышневолоцкого
городского округа



У.В. Карапетян

« » 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Муниципального
бюджетного учреждения
«Спортивная школа по видам
единоборств» Вышневолоцкого
городского округа



П.М. Никифоров

« » 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке оказания платных услуг и расходовании
внебюджетных средств Муниципального бюджетного
учреждения «Спортивная школа по видам единоборств»
Вышневолоцкого городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг и расходовании внебюджетных средств (далее - Положение) Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа по видам единоборств» Вышневолоцкого городского округа (далее - Учреждение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, формирования доходов и осуществления расходов привлеченных финансовых средств, поступивших от оказания платных услуг.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Бюджетным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнением), Налоговым кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнением), Законом Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнением), Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа по видам единоборств» Вышневолоцкого городского округа.

1.3. Понятия, применяемые в настоящем положении:

1.3.1. Потребитель – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.3.2. Исполнитель - Учреждение, оказывающее услуги потребителям по договору об оказании платных услуг.

1.3.3. Платная услуга - деятельность Учреждения, направленная на удовлетворение потребностей третьих лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений, осуществляемая за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг (далее - Договор).

1.3.4. Плата за услуги - сумма платежа, подлежащая к оплате в соответствии с Договором.

1.4. Платные услуги оказываются на договорной основе.

1.5. Учреждение вправе привлекать для оказания платных услуг, кроме штатных работников, третьих лиц, на основании Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение обязано обеспечить Потребителю оказание платной услуги в полном объеме в соответствии с условиями Договора.

2. Цели и задачи оказания платных услуг.

2.1. Оказание платных услуг предусмотрено Уставом Учреждения.

2.2. Целью оказания платных услуг является создание условий для всестороннего удовлетворения потребностей населения в систематических занятиях спортом и физической культурой, пропаганда здорового образа жизни.

2.3. Основные задачи предоставления платных услуг:

- удовлетворение спортивно-оздоровительных потребностей населения;
- создание условий для реализации потребителями своих потенциальных возможностей;
- развитие материально-технической базы Учреждения;

2.4. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3. Виды платных услуг.

3.1. Платные услуги осуществляются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления и не оказываются взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета Вышневолоцкого городского округа.

3.2. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать для населения бесплатно.

3.3. Для достижения целей, указанных в настоящем Положении об оказании платных услуг, учреждение вправе осуществлять следующие виды платных услуг:

- Проведение занятий по программе «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

4. Организация работы по предоставлению платных услуг.

4.1. Общее руководство за организацией и контролем качества оказываемых Учреждением платных услуг возлагается на директора Учреждения, либо на лицо, его замещающее, назначенное на такое замещение в установленном порядке.

4.2. Полномочия директора при оказании платных услуг:

4.2.1. Осуществление общего руководства по организации платных услуг;

4.2.2. Создание условий для предоставления платных услуг с соблюдением требований по охране и безопасности Потребителя, в соответствии с действующим СанПин;

4.2.3. Привлечение квалифицированных специалистов, в том числе, работников Учреждения, для оказания платных услуг на договорной основе.

4.2.4. Директор Учреждения в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг.

4.2.5. Приказом директора Учреждения может быть назначен ответственный за организацию оказания платных услуг, оформление Договоров с Потребителями платных услуг.

4.2.6. Осуществление платных услуг оформляется соответствующим Договором. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, второй - у Потребителя.

4.3. Учреждение обеспечивает Потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией об оказываемых платных услугах, включающей в себя:

- полное наименование, юридический адрес и телефон Учреждения;
- нормативные акты, регламентирующие общую деятельность Учреждения, а также ведение внебюджетной деятельности;
- перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- порядок приема и требования к Потребителю при осуществлении внебюджетной деятельности;
- образец договора об оказании платных услуг;
- график оказания платных услуг (расписание занятий).

4.4. Для оказания платных услуг Учреждение:

- издает приказ об организации платных услуг и назначении лиц, ответственных за их оказание;
- заключает договоры об оказании платных услуг с Потребителями;
- оформляет договоры возмездного оказания услуг с лицами, реализующими платные услуги;
- организует контроль за качеством оказываемых платных услуг.

4.5. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг Потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору Учреждения, а далее в Комитет по физической культуре и спорту Администрации Вышневолоцкого городского округа.

5. Порядок оплаты и учета оказываемых платных услуг.

5.1. Цена на платную услугу формируется на основании калькуляции стоимости оказываемой платной услуги из расчета на одного человека.

5.2. Стоимость оказываемых платных услуг и порядок использования доходов от оказываемых платных услуг устанавливаются Учреждением и согласовываются с администрацией Вышневолоцкого городского округа и

Комитетом по физической культуре и спорту Администрации Вышневолоцкого городского округа.

5.3. Утвержденный приказом директора Учреждения Прейскурант цен на оказание платных услуг должен находиться в доступном для потребителя месте.

5.4. Оплата оказываемых платных услуг производится по безналичному расчету на лицевой счет Учреждения.

5.5. Запрещается оплата за оказание платных услуг наличными денежными средствами лицам, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.6. Учреждение имеет право предоставить льготу, по оплате оказываемых платных услуг для отдельных категорий граждан.

На освобождение от оплаты платной услуги имеют право:

- дети, воспитывающиеся в многодетных семьях;
- ребенок, имеющий единственного опекуна, при предъявлении копий подтверждающих документов;
- дети воспитывающиеся в малообеспеченных семьях, при предъявлении копий подтверждающих документов;
- дети работников Учреждения;
- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации с территории Вышневолоцкого городского округа, имеющих статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту.

5.7. В случае пропуска Потребителем занятий без уважительной причины, Исполнитель имеет право отстранить Потребителя от занятий и потребовать оплату за фактически оказанные услуги.

6. Порядок расходования внебюджетных средств

6.1. Средства, поступившие от оказываемых платных услуг, могут использоваться следующим образом:

- на оплату труда до 58% ;
- на обеспечение тренировочного процесса до 30%;
- на развитие материально-технической базы Учреждения до 8%;
- на другие цели по обеспечению деятельности учреждения до 4 %.

6.2. В соответствии с калькуляцией стоимости оказываемой платной услуги из расчета на одного человека.

6.3. Оплата труда осуществляется в течении 10 (десяти) календарных дней от даты подписания Сторонами соответствующего Акта об оказании услуг.

7. Права и обязанности Учреждения и Потребителя.

7.1. Учреждение имеет право:

7.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате досрочного расторжения договора об оказании платных услуг по инициативе Потребителя;

7.2. Учреждение обязано:

- оказывать платные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных услуг и Уставом при предъявлении Потребителем документа об оплате;
- создать условия для организации и осуществления платных услуг;
- проводить занятия в соответствии с графиком оказания платных услуг (расписанием занятий);
- проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психического насилия, обеспечивать условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья Потребителя.

7.3. Потребитель имеет право:

- получать достоверную информацию о платных услугах, оказываемых Учреждением;
- требовать от Учреждения оказания услуги в полном объеме в соответствии с условиями заключенного договора об оказании платных услуг;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время, возместив Учреждению расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора об оказании платных услуг;
- в случае пропуска 50% занятий по уважительной причине (болезнь, личное заявление) получить перерасчет оплаты услуги за текущий период.

7.4. Потребитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, технику безопасности в период проведения тренировочных занятий и пребывания на территории Учреждения;
- проявлять уважение к тренерскому и административно - хозяйственному персоналу учреждения;
- своевременно производить оплату услуг в порядке и сроки, предусмотренные договором об оказании платных услуг;
- предъявлять документ об оплате по требованию Учреждения;
- своевременно уведомлять Учреждение о наличии уважительной причины для переноса сроков оказания услуг с последующим предоставлением подтверждающих документов;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

8. Заключительные положения.

8.1. Учредитель вправе приостановить деятельность по оказанию Платных услуг Учреждения, если она осуществляется взамен, либо в ущерб основной деятельности Учреждения, финансируемой их бюджета администрации Вышневолоцкого городского округа, при выявлении фактов несвоевременного оформления финансовых и других документов, до устранения выявленных нарушений, либо до решения вопроса в судебном порядке.

8.2. Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения, утверждается директором Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель Главы Администрации
Вышневолоцкого городского округа

Е.Л. Галкина

«13» 10 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Комитета по
физической культуре и спорту
Администрации Вышневолоцкого
городского округа

У.В. Карапетян

« » 20__ г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Муниципального бюджетного
учреждения «Спортивная школа по видам
единоборств» Вышневолоцкого
городского округа

П.М. Никифоров

Приказ № от «13» 10 2022 г.

Калькуляция стоимости оказываемой платной услуги на одного человека

(Проведение занятий по программе «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» на отделениях в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа по видам единоборств» Вышневолоцкого городского округа)

№	Статья затрат	Расчет затрат	Итого, руб
1	Оплата труда	заработная плата работников принимających непосредственное участие в оказании услуги: Тренер: 7270 руб. Итого: 7270 руб/96,6 сред.год. норм. час.*0,38	28,60
2	Начисления на оплату труда (по договорам)	27,1	7,75
3	Содержание имущества	6207 руб./12 мес./168 ч.*0,38	1,17
4	Расходы связанные с тренировочным процессом	На освещение: 120000 руб/365 дн/24 ч*0,38 На теплоснабжение и горячую	17,34

		воду(газ): 256000 руб/365 дн/24 ч*0,38 Холожное водоснабжение и водоотведение (душевая+унитаз+5л.) 0.025 м.куб*41,53 руб	
6	Общехозяйственные расходы и прочие	Расходы связанные с материально-технической базой (хозрасходы) (8%) 27270 руб/12 мес./168 ч.*0,38 Прочие расходы.включая текущий ремонт (4%) 13263 руб/12 мес/168 ч*0,38	7,64
7	Всего по накладным расходам		26,15
Стоимость 1 часа услуги 28,6+7,75+26,15			62,50
Стоимость оказания платных услуг в месяц			1000

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель Главы Администрации
Вышневолоцкого городского округа

Е.Л. Галкина

«13» 10 2022 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель Комитета по
физической культуре и спорту
Администрации Вышневолоцкого
городского округа

У.В. Карапетян

20__ г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор Муниципального бюджетного
учреждения «Спортивная школа по видам
единоборств» Вышневолоцкого
городского округа

Н.М. Никифоров

Приказ №__ от «12» 10 2022 г.



ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

Муниципального бюджетного учреждения

«Спортивная школа по видам единоборств»

Вышневолоцкого городского округа с 01 сентября 2022 года.

№ п/п	Наименование предоставляемой услуги	Единица измерения	Стоимость (руб.)
1	Проведение занятий по программе «Организация и проведение спортивно- оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» на отделениях в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа по видам единоборств» Вышневолоцкого городского округа	чел./мес.	1000,00